

UCHWAŁA NR XV/119/2012
RADY MIEJSKIEJ W WIĘCBORKU

z dnia 26 stycznia 2012 r.

w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾), art. 17 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.²⁾) i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.³⁾)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr LI/394/2010 Rady Miejskiej w Więcborku z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Więcborka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Więcborku

mgr inż. Józef Kujawiak

Uzasadnienie

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku jest jednostką organizacyjną gminy działającą na podstawie statutu nadanego uchwałą Rady Miejskiej w Więcborku. Z uwagi na rozszerzenie zakresu działalności MGOPS (tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zapewnienie wsparcia rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych i organizowanie pracy z rodziną) konieczne jest wprowadzenie zmian w obowiązującym statucie. Ponadto ujęte zmiany regulują możliwość stworzenia stanowiska Zastępcy Dyrektora MGOPS. Nowy statut dostosowany jest do aktualnego stanu prawnego.

- ¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146 i Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, z Nr 149, poz. 887.
- ²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009r. Nr 202, poz. 1551, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738, Nr 65, poz. 554, z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842, z 2011r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 622, Nr 149, poz. 887.
- ³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 96, poz. 620, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011r. Nr 201, poz. 1183, Nr 185, poz. 1092, Nr 234, poz. 1386, Nr 291, poz. 1707.

STATUT MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WIĘCBORKU

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. MGOPS w Więcborku jest jednostką organizacyjną gminy, nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1)MGOPS – należy przez to rozumieć Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku;
- 2)Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Więcborka;
- 3)Gminie – należy przez to rozumieć gminę Więcbork;
- 4)Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Więcborku;
- 5)Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku;
- 6)Zastępcy Dyrektora - należy przez to rozumieć Zastępcę Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku;
- 7)ŚDS – należy przez to rozumieć Środowiskowy Dom Samopomocy w Więcborku;
- 8)Świetlicy – należy przez to rozumieć Świetlicę Środowiskową „Uśmiech” w Więcborku;
- 9)PIK – należy przez to rozumieć Punkt Interwencji Kryzysowej przy MGOPS;
- 10)KIS – należy przez to rozumieć Klub Integracji Społecznej przy MGOPS;
- 11)GZI – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Interdyscyplinarny przy MGOPS;
- 12)KS – należy przez to rozumieć Klub Seniora przy MGOPS;
- 13)GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Innych Uzależnień.

§ 3. 1. MGOPS działa na terenie administracyjnym Gminy.

2. Siedzibą MGOPS jest Miasto Więcbork.

§ 4. 1. Nadzór nad działalnością MGOPS pod względem organizacyjnym, administracyjnym i finansowym sprawuje Burmistrz.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością MGOPS sprawuje Wojewoda poprzez Wydział Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

§ 5. MGOPS używa pieczęci podłużnej, w treści której występuje co najmniej: nazwa ośrodka, adres siedziby oraz numer tel. i fax.

Rozdział II. Cele i zadania MGOPS

§ 6. 1. Celem działania MGOPS jest:

- 1)zapewnienie ludności zamieszkałej na obszarze jego działania wszechstronnej pomocy socjalnej, umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia;
- 2)doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

2. W szczególności do zadań MGOPS należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych przepisami prawa;
- 2) świadczenie usług przewidzianych przepisami prawa;
- 3) praca socjalna;
- 4) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 7) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 8) zapewnienie wsparcia rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 9) organizowanie pracy z rodziną;
- 10) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 11) organizowanie prac społecznie użytecznych;
- 12) profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, a także integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu oraz przeciwdziałanie narkomanii;
- 13) projektowanie i realizacja budżetu w zakresie zadań statutowych i ustawowych MGOPS.

3. MGOPS jest organem właściwym na terenie Gminy w zakresie realizacji zadań wynikających z przepisów prawa dotyczących:

- 1) pomocy społecznej;
- 2) świadczeń rodzinnych;
- 3) zobowiązań i świadczeń alimentacyjnych;
- 4) prac społecznie użytecznych;
- 5) wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi;
- 6) przeciwdziałania narkomanii;
- 7) przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 8) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 9) świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

4. Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na MGOPS w zakresie ustalonym ustawami.

§ 7. MGOPS realizuje zadania Gminy:

- 1) własne;
- 2) własne o charakterze obowiązkowym;
- 3) zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę;
- 4) inne zadania gminy Więcbork określone jako zadania MGOPS w niniejszym statucie lub wynikające z przepisów prawa.

§ 8. MGOPS może zlecać realizację zadań innym podmiotom w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawa.

§ 9. MGOPS opracowuje i wdraża lokalne programy pomocy, wynikające ze stwierdzonych potrzeb i zatwierdzone uchwałami Rady.

Rozdział III. Organizacja Ośrodka

§ 10. 1. W strukturze MGOPS funkcjonują:

- 1) Środowiskowy Dom Samopomocy w Więcborku wraz z Klubem Samopomocy „Domek”, przy ulicy Pocztovej 16;

- 2) Mieszkania Chronione w Więcborku, przy ulicy Kościuszki 3;
- 3) Świetlica Środowiskowa „Uśmiech” w Więcborku, przy ulicy Pocztovej 16;
- 4) Punkt Interwencji Kryzysowej z siedzibą w MGOPS;
- 5) Klub Integracji Społecznej z siedzibą w MGOPS,
- 6) Gminny Zespół Interdyscyplinarny z siedzibą w MGOPS,
- 7) Klub Seniora z siedzibą w MGOPS,
- 8) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Innych Uzależnień z siedzibą w MGOPS.

2. Zasady funkcjonowania podmiotów wymienionych w ust. 1 oraz zależności pomiędzy MGOPS określają: niniejszy statut, regulamin organizacyjny MGOPS, oraz regulaminy poszczególnych podmiotów.

§ 11. 1. MGOPS kieruje Dyrektor, a w razie jego nieobecności Zastępca Dyrektora.

2. Dyrektor odpowiada za realizację zadań statutowych i budżetowych oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem MGOPS, mających na celu realizację zadań statutowych MGOPS wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków oraz występowania i prowadzenia w imieniu Gminy Więcbork spraw przed sądami w charakterze strony, wnioskodawcy, uczestnika postępowania, z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.

4. Dla realizacji zadań statutowych MGOPS, Dyrektor jest uprawniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

§ 12. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz, będący jednocześnie zwierzchnikiem służbowym Dyrektora.

§ 13. Z Zastępcą Dyrektora stosunek pracy nawiązuje Dyrektor MGOPS.

§ 14. 1. MGOPS jest zakładem pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Dyrektor wykonuje uprawnienia pracodawcy wobec wszystkich pracowników, dla których MGOPS jest pracodawcą.

§ 15. 1. Do obowiązków Dyrektora MGOPS należy w szczególności:

- 1) określenie organizacji wewnętrznej MGOPS i nadanie mu regulaminu organizacyjnego określającego szczegółowo strukturę wewnętrzną i zakresy działania poszczególnych stanowisk pracy a także ustalenie rejonów działania dla pracowników socjalnych;
- 2) dobór kadr, podział zadań i nadzór nad ich realizacją;
- 3) zarządzanie mieniem;
- 4) realizacja zadań określonych statutem;
- 5) ponoszenie odpowiedzialności za opracowywanie oraz realizację planów finansowo-rzeczowych;
- 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej i przepisów o zamówieniach publicznych;
- 7) współudział przy opracowywaniu planu rzeczowo-finansowego MGOPS i nadzór nad jego wykonywaniem;
- 8) sprawowanie nadzoru nad przyznawaniem świadczeń i pracą pracowników oraz podległych jednostek organizacyjnych działających w strukturze MGOPS;
- 9) wykonywanie uprawnień oraz obowiązków pracodawcy wobec podległych pracowników, zgodnie z przepisami prawa pracy;
- 10) składanie corocznych sprawozdań Radzie z działalności MGOPS oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej;
- 11) występowanie, w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań.

2. Dyrektor realizuje nałożone zadania wynikające z przepisów prawa i niniejszego statutu przy pomocy zatrudnionych pracowników.

3. Do uprawnień Dyrektora należy:

- 1) samodzielne podejmowanie decyzji zgodnie z prawem i statutem;
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia, zwalniania i wynagradzania pracowników MGOPS;
- 3) zatrudnienie i zwalnianie pracowników ŚDS i Świetlicy w uzgodnieniu lub na wniosek kierownika ŚDS lub Świetlicy;
- 4) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy MGOPS, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach.

§ 16. Decyzje administracyjne związane z realizacją zadań MGOPS wydaje Dyrektor lub Zastępca Dyrektora lub upoważniony pracownik MGOPS na mocy upoważnienia udzielonego przez Burmistrza.

§ 17. Podział na wewnętrzne komórki organizacyjne i ich szczegółowy zakres działania określa Dyrektor w regulaminie organizacyjnym, zatwierdzanym przez Burmistrza.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa

§ 18. 1. MGOPS prowadzi samodzielną gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

2. Podstawę gospodarki finansowej MGOPS stanowi roczny plan finansowy przyjęty uchwałą budżetową Gminy.

3. Budżet MGOPS jest planem finansowym obejmującym dochody i wydatki.

4. MGOPS prowadzi obsługę finansowo-księgowo-kadrową ŚDS i Świetlicy.

§ 19. 1. MGOPS posiada odrębny rachunek bankowy.

2. Bankową obsługą finansową MGOPS wykonuje bank wybrany przez Radę do obsługi budżetu Gminy.

§ 20. W imieniu MGOPS w zakresie praw i obowiązków majątkowych Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza.

§ 21. Mienie MGOPS jest mieniem gminnym.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 22. 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy prawa dotyczące poszczególnych zadań realizowanych przez MGOPS i o samorządzie gminnym.

2. Zmiany statutu pod rygorem nieważności mogą być dokonywane jedynie w drodze uchwały Rady.